

Regulamin uczestnictwa w Targach IT Career Summit 2018
Stadion PGE Narodowy, Warszawa – 19-20.09.2018

I. Informacje ogólne

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu Uczestnictwa w Targach obowiązują wszystkich Wystawców, uczestników targów, wystaw i ekspozycji organizowanych przez Innovative Group Sp. z o.o. (PURE EXPO), z siedzibą w Warszawie (02-495), przy ul. Ryżowej 49, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000463197, NIP 522 300 53 10, zwaną dalej Organizatorem.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu Uczestnictwa w Targach są integralną częścią Zgłoszenia Uczestnictwa w targach i łącznie z nim stanowią umowę o wynajmie powierzchni wystawienniczej oraz świadczeniu dodatkowych usług, zawartą pomiędzy zainteresowanymi stronami.
3. W targach mogą brać udział te firmy, których zakres działania oraz prezentowana oferta są zgodne z tematyką i zakresem branżowym targów, za wyjątkiem gdy Organizator wyrazi zgodę na udział w targach firm, których oferta nie jest związana z zakresem branżowym targów.

II. Warunki uczestnictwa

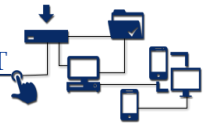
1. Zgłoszenie udziału i wynajem powierzchni.
 - 1.1. Zgłoszenie udziału i wynajem powierzchni targowej przez Wystawcę następuje po otrzymaniu przez Organizatora prawidłowo wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa udostępnionego przez Organizatora targów.
 - 1.2. Podpisanie Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa przez Wystawcę stanowi zawarcie umowy pomiędzy Wystawcą i Organizatorem targów.
 - 1.2.1. Płatności z tytułu uczestnictwa w targach określone są w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa oraz Części VII niniejszego Regulaminu (Warunki płatności),
 - 1.2.2. Wraz z Formularzem Zgłoszenia Uczestnictwa Wystawca powinien przesłać kopię aktualnego wypisu z KRS lub kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, a w przypadku Wystawców zagranicznych dokumentu rejestracyjnego wydanego przez odpowiedni organ, właściwy dla siedziby wystawcy .
 - 1.3. W przypadkach szczególnie uzasadnionych Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa, zobowiązując się jednocześnie do pisemnego powiadomienia o tym firmy składającej Formularz Zgłoszenia Uczestnictwa.
 - 1.4. W przypadku dostarczenia Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa po wyznaczonym terminie, określonym w niniejszym Regulaminie Wystawca może nie mieć możliwości skorzystania z pełnej oferty targowej Organizatora.
2. Warunki objęcia stoiska targowego. Warunkami objęcia stoiska targowego jest wykonanie wszystkich następujących czynności:
 - a) dokonanie przez Wystawcę wpłaty pełnej należności wynikającej z zamówienia na zasadach określonych w Części VII (Warunki płatności) oraz warunkach określonych w Formularzu Zgłoszenia Uczestnictwa ,
 - b) zgłoszenie się do Biura Organizacyjnego (repcji), które potwierdzi zgłoszenie firmy do udziału w targach,
 - c) odebranie identyfikatorów WYSTAWCA – wg zasad określonych w Części V pkt. 2, 3 niniejszego Regulaminu Uczestnictwa w Targach.
3. Forma udziału w targach
 - a) Wystawca bierze udział w targach we własnym imieniu i nie jest uprawniony do oddawania do użytkowania lub wynajmowania stoiska lub jego części firmom trzecim, z zastrzeżeniem postanowień Części II pkt. 3 b-f,



Pure Expo

TARGI PRACY

IT CAREER SUMMIT



- b) Wystawca uprawniony jest do udostępnienia całości lub części powierzchni wystawienniczej innemu Wystawcy na zasadach Współwystawcy jedynie za pisemną zgodą Organizatora targów,
- c) w przypadku wspólnych ekspozycji kilku firm na jednym stoisku należy podać wykaz firm w Zgłoszeniu Uczestnictwa oraz dokonać wpisu Współwystawców w Informatorze Targowym,
- d) Wystawca jest zobowiązany do wniesienia w imieniu Współwystawcy wszelkich opłat i kosztów związanych z uczestnictwem Współwystawcy w targach; Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Współwystawcy, jak za swoje własne,
- e) Wystawca oświadcza, że dokonuje zgłoszenia udziału Współwystawcy w targach za jego zgodą co potwierdza parafując ten fakt na Zgłoszeniu Uczestnictwa.
- f) Na jednym stoisku o powierzchni 6m², możliwy jest udział maksymalnie dwóch Wystawców (Wystawca Główny + Współwystawca). Współwystawca winien być uprzednio zgłoszony do Organizatora Targów, przez Wystawcę Głównego. Na stoiskach o powierzchniach mniejszych niż 6m², nie jest przewidziana możliwość udziału Współwystawcy.

4. Organizator przydziela Wystawcy powierzchnię wystawienniczą stosownie do kolejności wpływu Zgłoszeń Uczestnictwa, projektu zabudowy powierzchni wystawienniczej oraz warunków organizacyjno – technicznych targów. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji przydzielonej powierzchni wystawienniczej ze względów projektowo-technicznych i organizacyjnych. W takim przypadku Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania ze strony Organizatora.

5. Wraz z przesłaniem Zgłoszenia Uczestnictwa w targach Wystawca udziela zgody Organizatorowi na używanie logotypu i oznaczenia firmy dla celów związanych z realizacją targów. Jednocześnie Wystawca oświadcza, że logotyp oraz oznaczenie firmy, przekazane Organizatorowi stanowią własność Wystawcy i przekazując. Powyższe elementy Organizatorowi targów nie zostaną naruszone jakiegokolwiek prawa osób trzecich.

III. Zabudowa Stoiska

1. Wystawca, który zamówił powierzchnię niezabudowaną i zlecił wykonanie zabudowy wyspecjalizowanej firmie lub wykonuje ją we własnym zakresie ma obowiązek:

- a) zgłosić na piśmie do Organizatora następujące dane: nazwę firmy, dane teleadresowe oraz NIP firmy, która będzie wykonywała zabudowę stoiska na targach ,
- b) uzgodnić z Organizatorem targów i przedstawić mu do zatwierdzenia najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem targów projekty: wizualizacji zabudowy wynajętej powierzchni, instalacji elektrycznej, instalacji wodnokanalizacyjnej, i wszelkich innych wchodzących w skład zagospodarowania wynajmowanej powierzchni wystawienniczej. Organizator zastrzega sobie prawo do nie wydania zgody na zabudowę firmie zabudowującej, która nie dopełni wymienionych w niniejszym punkcie zobowiązań,
- c) złożyć pisemne oświadczenie o odpowiedzialności za wykonanie zabudowy oraz instalacji elektrycznej i wodnokanalizacyjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- d) uzgodnić z Organizatorem terminy i harmonogramy prowadzenia prac,
- e) w przypadku budowy stoiska piętrowego lub wykraczającego ponad standardową wysokość należy tak zaprojektować stoisko, aby powierzchnia obrysu piętra nie stykała się bezpośrednio z sąsiadującymi stoiskami lub ciągiem pieszym.

2. Wykonawca Zabudowy przed przystąpieniem do prac ma obowiązek zgłosić się do Biura Organizacyjnego, które zarejestruje firmę i wskaże lokalizację stoiska. Warunkiem rozpoczęcia zabudowy stoiska przez Wykonawcę Zabudowy jest:

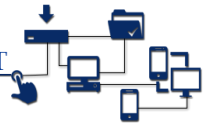
- a) dokonanie przez Wystawcę wpłaty należności, określonej w części VII,
- b) okazanie zatwierdzonych przez Organizatora projektów zgodnie z Częścią III pkt. 1 oraz złożenie na ręce Organizatora oświadczenia, poświadczonego przez uprawnionych rzeczoznawców, z informacją że



Pure Expo

TARGI PRACY

IT CAREER SUMMIT



zabudowa oraz instalacja elektryczna i wodnokanalizacyjna zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i BHP,

c) dokonanie przedpłaty w zakresie opłaty manipulacyjnej w wysokości 25 zł + należny podatek VAT za 1 m² zabudowywanej powierzchni stoiska przelewem, na wskazany rachunek bankowy, na podstawie uprzednio wystawionej faktury VAT, w terminie do 15 dni przed rozpoczęciem targów,

d) pobranie od Organizatora identyfikatorów "ZABUDOWA" wg zasad określonych w Części V pkt 5-8.

2.1. Postanowienia dodatkowe dla Wykonawców Zabudowy:

a) prace montażowe powinny odbywać się tylko i wyłącznie w obrębie własnego stoiska,

b) Wykonawcy Zabudowy podczas montażu i demontażu stoisk zobowiązani są bezwzględnie do oczyszczenia i uporządkowania zajmowanej powierzchni. W przypadku niewykonania powyższych prac Organizator zleci ich wykonanie na koszt i ryzyko Wykonawcy Zabudowy,

c) likwidacja ekspozycji może rozpocząć się po zakończeniu targów; nie dopuszcza się możliwości wcześniejszego rozpoczęcia prac demontażowych przed oficjalnym zamknięciem imprezy oraz bez zgody Organizatora. Wykonawca Zabudowy zobowiązany jest przywrócić zajmowaną powierzchnię do pierwotnego stanu.

3. Za wszelkie stwierdzone przez Organizatora targów uszkodzenia powstałe z winy Wykonawcy Zabudowy odpowiada Wystawca i to on będzie ponosił koszty ewentualnych napraw.

4. Wystawca, który zlecił wykonanie zabudowy Organizatorowi zobowiązuje się:

a) wyposażyć przygotowane stoisko do ekspozycji w terminach określonych w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu Uczestnictwa w Targach,

b) zwrócić w stanie nienaruszonym wynajętą powierzchnię targową, a w przypadku stoisk zabudowanych wszystkie elementy zabudowy. W przypadku uszkodzeń naprawić szkodę dotyczącą mienia Organizatora bądź firmy wykonującej zabudowę - wynajętej przez Organizatora.

5. Zagospodarowanie stoisk przez Wystawców może odbywać się w terminach określonych w pkt. 2 Postanowień Szczegółowych do Regulaminu Uczestnictwa w Targach. Nie dopuszcza się naruszania w/w terminów pod rygorem nie wpuszczenia wystawcy na teren targów

6. Elementy zabudowy oraz wyposażenie stoisk pozostawione bez powiadomienia Organizatora i nie usunięte w okresie i demontażu stoisk uważa się za mienie porzucone.

IV. Ekspozycje

1. Transport, spedycja i odprawa celna ekspozycji i materiałów pomocniczych odbywa się w gestii oraz na koszt Wystawcy.

2. Wszystkie przywożone przez zagranicznych Wystawców do Polski ekspozycje, materiały reklamowe, artykuły spożywcze przeznaczone na przyjęcia i spotkania o charakterze reprezentacyjnym oraz towary przeznaczone do budowy i wyposażenia stoisk podlegają polskim przepisom celnym.

3. Rozładunek, załadunek i odprawa celna ekspozycji, materiałów pomocniczych i innych, może odbywać się jedynie przez licencjonowanych spedytorów wskazanych przez Organizatora.

4. Przywóz i wywóz ekspozycji powinien nastąpić w terminie podanym w pkt. 2 Postanowień Szczegółowych do Regulaminu Uczestnictwa w Targach.

5. W przypadku nie usunięcia ekspozycji w wyznaczonym terminie Organizator będzie pobierał od Wystawcy pełną opłatę za magazynowanie ekspozycji, nie ponosząc odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia ekspozycji podczas ich przenoszenia i magazynowania.

6. Wywóz ekspozycji i elementów zabudowy po zakończeniu targów następuje na podstawie przepustki wydawanej przez Biuro Organizacyjne targów.

V. Zaproszenia, identyfikatory WYSTAWCA, identyfikatory ZABUDOWA

1. W czasie trwania targów do wielokrotnego wstępu na tereny targowe upoważniają identyfikatory WYSTAWCA.
2. Wystawca otrzymuje identyfikatory "WYSTAWCA" bezpłatnie, w liczbie 3 sztuk.
3. Wystawca może dokupić zaproszenia do odwiedzenia targów oraz identyfikatory WYSTAWCA w dowolnej liczbie w cenie określonej w Postanowieniach Szczegółowych do Regulaminu Uczestnictwa w Targach.
4. Do wstępu na teren targów w czasie ich trwania uprawniają Identyfikatory "ZWIEDZAJĄCY" wydane przez Organizatora targów, na podstawie wcześniejszego zgłoszenia i rejestracji na stronie itcareersummit.pl (dział REJESTRACJA). Identyfikatory drukowane we własnym zakresie przez Wystawców, Współwystawców i osoby trzecie nie uprawniają do wejścia na teren targów.
5. W okresie montażu oraz demontażu stoisk określonym w pkt. 2 Postanowień Szczegółowych do Regulaminu Uczestnictwa w Targach, wstęp na teren targów możliwy jest po okazaniu identyfikatora "ZABUDOWA."
6. Identyfikatory ZABUDOWA wydawane przez Biuro Organizacyjne są bezpłatne.
7. Wykonawca Zabudowy może otrzymać dowolną ilość identyfikatorów ZABUDOWA po wcześniejszym wniesieniu opłaty manipulacyjnej zgodnie z zapisami w Części III pkt. 2 c).
8. Identyfikatory ZABUDOWA nie mogą być odstępowane osobom trzecim.

VI. Przepisy przeciwpożarowe

1. Wystawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania ogólnych przepisów i poleceń w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz zasad porządkowych ustalonych przez Organizatora, zawartych w Regulaminie Obiektu.
2. W szczególności zabronione jest:
 - a) palenie tytoniu i używanie otwartego ognia,
 - b) eksploataowanie urządzeń grzejnych takich jak: palniki gazowe, termowentylatory, itp.,
 - c) korzystanie z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej,
 - d) podłączenie do sieci elektrycznej urządzeń o łącznej mocy przekraczającej zgłoszoną Organizatorowi,
 - e) pozostawienie bez dozoru włączonych urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do pracy ciągłej,
 - f) wnoszenie na tereny targowe materiałów łatwopalnych i chemikaliów,
 - g) zastawianie przejść i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz tarasowanie przejść ewakuacyjnych.

VII. Warunki płatności

1. Wraz z przesłaniem wypełnionego Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa zostanie wystawiona faktura VAT, na kwotę stanowiącą 50% wartości zamówienia. Termin płatności wynosi 3 dni. W przypadku nieuregulowania zobowiązania, w wyznaczonym terminie rezerwacja stoiska zostanie anulowana.
2. Wpłata pozostałej kwoty winna nastąpić w terminie wynikającym z faktury, ale nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem targów. Niezastosowanie się przez Wystawcę do terminu zapłaty, skutkować będzie wykreśleniem z listy Wystawców i utratą wpłaconej zaliczki.
3. Należność za usługi zamawiane w czasie trwania targów należy regulować w momencie składania zamówienia, gotówką w kasie Organizatora.
4. Organizator nie gwarantuje wykonania zamówień złożonych na 21 dni przed rozpoczęciem targów i w czasie trwania targów. Zamówienia takie będą realizowane w miarę możliwości, a kwota wynikająca z takiego zamówienia zostanie zwiększona o 30%.
5. Warunkiem objęcia stoiska przez Wystawcę jest dokonanie wpłaty pełnej należności wynikającej ze złożonego zamówienia udokumentowanej odpowiednimi dowodami wpłat potwierdzonymi przez bank.

6. Wpłaty należy dokonywać na konto firmy Innovative Group Sp. z o.o. (Pure Expo) w Meritum Bank. W przypadku płatności w PLN – 78 1300 0000 2076 1573 2072 0003. W przypadku płatności w EUR - PL 08 1300 0000 2076 1573 2072 0002 .
7. Należność jest płatna w PLN – przez Wystawców polskich, PLN lub EUR – przez Wystawców zagranicznych. W przypadku zapłaty w EUR należność w PLN zostanie przeliczona wg średniego kursu EUR w NBP obowiązującego w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym datę wpływu Zgłoszenia Uczestnictwa do Organizatora.
8. Wystawca ponosi wszelkie koszty związane z prowizjami i opłatami bankowymi.

VIII. Rezygnacja z udziału w targach

1. Wystawca ma prawo zrezygnować z udziału w targach w terminie 3 miesięcy przed dniem ich rozpoczęcia. W takim przypadku Wystawca jest obciążony kosztami manipulacyjnymi w wysokości 50% kwoty wynikającej z Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa.
2. Rezygnacja z udziału po terminie wymienionym w pkt. 1 niniejszej Części skutkuje obciążeniem Wystawcy na poziomie 100% kwoty, wynikającej ze Zgłoszenia Uczestnictwa.
3. Za termin rezygnacji przyjmuje się datę dostarczenia do Organizatora pisemnej rezygnacji z udziału w targach.
4. Za rezygnację z udziału w targach uważa się również nie zgłoszenie się Wystawcy w dniu rozpoczęcia targów.

IX. Wymogi organizacyjno-techniczne

1. Zabrania się Wystawcy i Wykonawcy Zabudowy:
 - a) mocowania do elementów konstrukcyjnych obiektu jakichkolwiek reklam, elementów zabudowy i innych przedmiotów bez pisemnej zgody Organizatora targów,
 - b) uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do tablic rozdzielczych, wyłączników prądu elektrycznego i urządzeń systemu przeciwpożarowego,
 - c) ustawiania tablic, reklam i innych konstrukcji poza obrębem stoiska.
2. Do zasilania stoisk i ekspozycji służy sieć elektryczna 230V/400V, 50 Hz. Udostępniona przez Organizatora targów, zgodnie ze specyfikacją dla danego stoiska.
3. Instalacje elektryczne wykonywane we własnym zakresie muszą być wyposażone w główny wyłącznik napięcia i powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wszystkie prace elektryczne na stoisku może wykonywać wyłącznie osoba posiadająca stosowne uprawnienia i z wykorzystaniem atestowanych materiałów.
4. Zarówno Wystawca jak i Wykonawca Zabudowy zobowiązują się do bezwzględnego przestrzegania Regulaminu Obiektu (załącznik nr 4 do Regulaminu Uczestnictwa)

X. Ochrona i ubezpieczenie

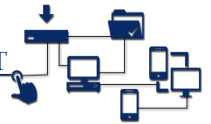
1. Zaleca się Wystawcy ubezpieczenie mienia i ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wystawców przed, po i w czasie trwania imprezy targowej, chyba że zostały umyślnie zawinione przez pracowników Organizatora.
2. Wystawca odpowiada za szkody wyrządzone Organizatorowi targów i osobom trzecim spowodowane przez Wystawcę, Współwystawców i osoby przez nich zatrudnione.
3. Organizator zastrzega sobie prawo – w sytuacji powstania okoliczności niezależnych od Organizatora – do odwołania, skrócenia, przełożenia lub częściowego zamknięcia targów bez prawa do odszkodowania na rzecz Wystawcy ani też zwrotu Wystawcy poniesionych przez niego kosztów z tytułu uczestnictwa w targach.



Pure Expo

TARGI PRACY

IT CAREER SUMMIT



4. Wszelkie reklamacje Wystawcy winny być zgłaszane pisemnie w terminie do 7 dni od daty zakończenia targów.
5. Reklamacje Wystawcy nie zwalniają Wystawcy z dokonania płatności wynikającej z Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa.

XI. Postanowienia końcowe

1. Zapisy Regulaminu Uczestnictwa w Targach i Postanowień Szczegółowych do Regulaminu Uczestnictwa w Targach oraz Regulaminu Obiektu, w którym odbywają się targi, stanowią integralną część umowy.
2. Wystawca wyraża zgodę na zamieszczanie w materiałach reklamowych i informacyjnych zdjęć i opisów ekspozycji targowej Wystawcy, wykonanych przez Organizatora podczas trwania targów.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne roszczenia osób trzecich z tytułu odtwarzania przez Wystawcę utworów muzycznych i innych utworów artystycznych podczas trwania imprezy.
4. Ekspozyty nie mogą być usuwane ze stoiska w czasie trwania targów.
5. W przypadku kwestii nieunormowanych powyższym regulaminem, obowiązują przepisy polskiego kodeksu cywilnego z właściwymi do ich egzekwowania organami sądowymi. Ewentualne spory mogące powstać w związku z Umową, rozstrzygane będą przez właściwy dla Organizatora Targów, rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Załącznik do formularza zgłoszenia uczestnictwa w targach - IT CAREER SUMMIT 2018 – Stadion PGE Narodowy

Lista wymogów przeciwpożarowych

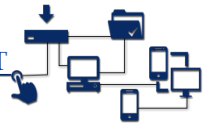
1. Wszystkie elementy scenografii oraz materiały użyte przez organizatorów muszą posiadać aktualne atesty klasyfikujące ich odporność ogniową w stopniu przynajmniej trudno zapalnym. Atesty muszą być wystawione przez instytuty badawcze mieszczące się w Polsce bądź w Unii Europejskiej. Dodatkowo dopuszcza się użycie materiałów, które zostały poddane zabezpieczeniu przeciwogniowemu co udokumentowano protokołem określającym wspomniany stopień odporności ogniowej. Wspomniane atesty czy protokoły muszą być dodatkowo parafowane przez osobę odpowiedzialną za organizację Imprezy, za zgodność z oryginałem i potwierdzaniem, iż dotyczą one użytych w **IT CAREER SUMMIT 2018** materiałów.
2. Nie dopuszcza się zastosowania zabezpieczenia przeciwogniowego (impregnacji) w stosunku do elementów scenografii z materiałów, których produkty rozkładu termicznego są bardzo toksyczne lub intensywnie dymiące, a proces ten nie może stanowić podstawy do ich dopuszczenia w **IT CAREER SUMMIT 2018**.
3. **Pure Expo** zastrzega sobie prawo do natychmiastowej interwencji, przerwania Imprezy lub jej zmodyfikowania jeśli stwierdzi, że zostały naruszone przepisy przeciwpożarowe lub inne przepisy bezpieczeństwa na terenie targowym i przyległej infrastruktury.
4. Z uwagi na skuteczność działania zamontowanej na terenie instalacji tryskaczowej oraz elementów detekcyjnych systemu ppoż., nie jest możliwe podwieszanie tkanin czy innych materiałów pod sufitem.
5. Nie dopuszcza się umieszczania elementów infrastruktury wystawienniczej w torach, przeznaczonych dla kurtyn przeciwpożarowych.



Pure Expo

TARGI PRACY

IT CAREER SUMMIT



6. Elementy scenografii nie mogą zasłaniać oznaczeń dróg i wyjść ewakuacyjnych a także utrudniać dostępu do sprzętu gaśniczego (gaśnice, hydranty) rozmieszczonego w foyer oraz ręcznych przycisków powiadamiania o pożarze.
7. Ustawienie scenografii jak i urządzeń do obsługi technicznej nie może powodować zmniejszenia drożności dróg ewakuacyjnych wskazanych przez organizatora - **IT CAREER SUMMIT 2018**.
8. Na drogach ewakuacyjnych nie mogą być składowane żadne materiały ani gabaryty, nie dopuszcza się również składowania na stoiskach elementów bez certyfikatu klasyfikacji odporności ogniowej.
9. Niedopuszczalne jest składowanie pojemników na sprzęt AV i innych (tzw. case-ów) w foyer z uwagi na blokowanie dostępu do hydrantu.
10. Wszelkie przewody elektryczne użyte do montażu dodatkowego oświetlenia muszą być zabezpieczone, tak aby nie stwarzały zagrożenia, a przed rozpoczęciem użytkowania certyfikowane przez uprawnionego pracownika z ramienia Organizatora.
11. Użycie jakichkolwiek materiałów łatwopalnych, pirotechnicznych itp. wymaga zgody organizatora - **IT CAREER SUMMIT 2018**. Wspomniane materiały muszą posiadać ważny certyfikat (polski bądź UE) mówiący o warunkach i dopuszczeniu do użycia w pomieszczeniach zamkniętych.
12. Użycie dymów scenicznych musi być zgłoszone i uzgodnione najpóźniej na pięć dni przed rozpoczęciem pierwszych prób, w szczególności z określeniem pomieszczeń objętych zadymieniem.
13. W przypadku chęci użycia jako dekoracji samochodów, motocykli czy innych urządzeń posiadających zbiorniki z paliwem (w szczególności posiadających równocześnie instalacje elektryczną, gazową), należy uzyskać osobną zgodę Organizatora na wykorzystanie takich elementów. W przypadku niedostarczenia przez Wystawcę stosownych certyfikatów, potwierdzających zgodność tych elementów z ogólnymi przepisami bezpieczeństwa i p. pożarowych, Organizator zastrzega sobie możliwość wydania decyzji odmownej.

.....
Data

.....
Pieczęć i Podpis